Принято
решением педагогического совета
протокол № 4 от 09.01.2019 г.

Утверждено
Директор МКОУ СШ № 2
_____Н.В. Ермилова
Приказ № 2 от 10.01.2019 г.

П О Л О Ж Е Н И Е

об общественном инспекторе по защите прав детей Муниципального казенного общеобразовательного учреждения средней школы № 2 г. Котельниково Волгоградской области

1. Общие положения

1.1. На педагогическом совете выдвигается общественный инспектор по защите прав и законных интересов несовершеннолетних, кандидатура которого согласуется с учредителем.

1.2. Общественный инспектор по защите прав детей выбирается из числа педагогических работников учреждения, имеющих опыт работы с несовершеннолетними. Руководители учреждений несут личную ответственность за работу общественных инспекторов по защите прав детей.

1.3. Общественный инспектор по защите прав детей работает под руководством руководителя общеобразовательного учреждения и отдела образования и молодёжной политики администрации Котельниковского муниципального района.

1.4.В работе по защите прав несовершеннолетних общественный инспектор взаимодействует с комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав, учреждениями социальной защиты населения, органами здравоохранения, службы занятости, ОВД, ТОСами.

2. Обязанности и права общественного инспектора по защите прав детей

Общественный инспектор обязан:

-2.1.принимать активное участие в выявлении детей и подростков до 18 лет, оставшихся без попечения родителей, в целях последующего определения формы и вида их устройства или оказания необходимой социальной, правовой, материальной, педагогической, психологической и другой помощи;

-2.2.проводить профилактическую работу с неблагополучными семьями, в которых воспитываются несовершеннолетние дети;

- 2.3.производить первичное обследование условий жизни и воспитания несовершеннолетних, оставшихся без попечения родителей, а также детей , родители которых не обеспечивают им надлежащего воспитания, и предоставлять в отдел по образованию и молодёжной политики акт обследования по результатам проверки. При выявлении принадлежащего несовершеннолетнему имущества составлять его опись;

-2.4.выявлять лиц, желающих стать опекунами, либо усыновителями ребёнка, оставшегося без попечения родителей, и сообщать о них в отдел образования и молодёжной политики;

-2.5. оказывать помощь при устройстве несовершеннолетнего в летний оздоровительный лагерь, в детское интернатное учреждение;

-2.6. оказывать помощь по осуществлению контроля(не реже 2-х раз в год) за воспитанием, обучением, состоянием здоровья, материально-бытовым содержанием опекаемых, приёмных, детей, выполнением опекунами, приёмными родителями своих обязанностей, своевременным представлением опекунами, приёмными родителями отчёта о хранении, об использовании имущества несовершеннолетнего подопечного и об управлении таким имуществом в орган опеки и попечительства 1 раз в год, оказывать законным представителям и их подопечным всестороннюю помощь;

-2.7.совместно с отделом образования и молодёжной политики участвовать в обследовании условий воспитания и проживания несовершеннолетних, лишения (ограничения) родителей родительских прав, восстановления родителей в родительских правах;

-2.8.вести агитационно-массовую работу среди родителей школы по вопросам воспитания детей и правовой защиты детей в форме бесед, консультаций, разъяснений действующего законодательства, проводить различные тематические родительские собрания по данным темам, устраивать праздничные мероприятия опекаемым детям.

общественный инспектор имеет право:

- 2.9.посещать семьи и проводить опрос родителей, других граждан по вопросам, связанным с воспитанием и защитой прав несовершеннолетних;

-2.10.устанавливать связь с организациями, учреждениями, где работают родители, опекуны, приёмные родители, с целью помощи этим детям;

- 2.11.по доверенности отдела по образованию выступать в суде при рассмотрении дел, связанных с воспитанием несовершеннолетних детей, охраны их прав и интересов;

3. Планирование и учет работы общественного инспектора по охране детства.

3.1.. Общественный инспектор работает по плану, составленному на календарный год, полугодие или квартал и согласованному с отделом по образованию.
3.2. Общественный инспектор и отчитывается о своей работе перед отделом по образованию и молодёжной политике