

**Принято**

решением педагогического совета  
протокол № 4 от 09.01.2019 г.

**Утверждено**

Директор МКОУ СШ № 2

 Н.В. Ермилова

Приказ № 2 от 10.01.2019 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ**

о портфолио учителя

Муниципального казенного общеобразовательного  
учреждения средней школы № 2  
г. Котельниково Волгоградской области

## 1. Общие положения

**Портфолио** — это способ фиксирования, накопления и оценки педагогической деятельности учителя, один из современных методов его профессионального развития.

Портфолио позволяет педагогу более широко и разнообразно презентовать свои достижения, умения и направления деятельности, выходя за рамки специальности и предметов преподавания, помогает планировать, отслеживать и корректировать образовательную траекторию, становится доказательством роста его профессионального уровня, является основанием для аттестации педагогического работника. Он предназначен для систематизации накопленного опыта, определения направления развития педагога, для объективной оценки его профессионального уровня.

## 2. Структура и содержание портфолио

### 2.1. Общие сведения об учителе:

Ф. И. О., год рождения учителя.

Образование (что и когда окончил, полученная специальность и квалификация по диплому).

Общий трудовой и педагогический стаж. Педагогический стаж работы в данном образовательном учреждении.

Повышение квалификации (название структур, в которых прослушаны курсы; год, месяц, проблематика курсов).

Копии документов, подтверждающих прохождение курсов; копии документов, подтверждающих наличие ученых и почетных званий и степеней.

Информация о государственных и муниципальных наградах, грамотах, благодарственных письмах

Информация о наиболее значимых школьных поощрениях

Копии дипломов различных конкурсов

Другие документы по усмотрению учителя

### 2.2. Результаты педагогической деятельности

Материалы, характеризующие результаты освоения обучающимися образовательных программ и сформированность у них ключевых компетенций по преподаваемым учителем предметам

Сравнительный анализ деятельности педагога на основании контрольных срезов знаний, участие школьников в школьных, районных, городских олимпиадах, конкурсах

Результаты промежуточной и итоговой аттестации учащихся

Наличие среди учеников медалистов

Данные о поступлении учеников в вузы по предметной направленности.

Материалы данного раздела должны давать представление о динамике результатов педагогической деятельности учителя за определенный период.

### 2.3. Научно-методическая деятельность

(использование современных образовательных технологий в учебной и воспитательной работе, участие в конференциях, семинарах, конкурсах и т.д. различного уровня)

В этот раздел помещаются методические материалы, свидетельствующие о профессионализме педагога, в частности:

- Образовательные программы и описания комплектов учебно-методической литературы с обоснованием их выбора

- Описания используемых образовательных технологий с обоснованием их выбора;
- Средства педагогической диагностики для оценки образовательных результатов
- Описания способов использования информационно-коммуникативных технологий в образовательном процессе, технологий обучения детей с проблемами развития
- Отчет о работе в методическом объединении (школьном, районном, городском);
- Информация об участии в профессиональных и творческих педагогических конкурсах.

#### **2.4. Обобщение опыта.**

Участие в методических и предметных неделях

Организация и проведение семинаров, круглых столов, мастер-классов и т.п.

Проведение научно-исследовательских работ

Разработка авторских программ, научно-методических материалов

Публикации учителя

Творческие отчеты, рефераты, статьи, доклады

Материалы диссертации (при наличии).

#### **2.5. Внеурочная деятельности по предмету.**

Раздел должен содержать следующие документы:

- Список творческих работ, рефератов, учебно-исследовательских работ, проектов, выполненных учащимися по предмету
- Данные о победителях олимпиад, конкурсов, соревнований, интеллектуальных марафонов и др.
- Сценарии внеклассных мероприятий, фото- и видеоматериалы по проведенным мероприятиям
- Другие документы, характеризующие внеурочную деятельность по предмету.

#### **2.6. Работа в качестве классного руководителя**

Раздел должен содержать следующие материалы:

- Анализ успеваемости и качества знаний учащихся класса
- Информацию об участии учащихся класса в школьных мероприятиях, социальных проектах, творческих объединениях, акциях района, города и тд.
- Сведения о сохранении контингента обучающихся в классе
- Информацию о правонарушениях
- Сведения о работе с родителями
- Другие документы

#### **2.7. Учебно-материальная база**

Список наглядных пособий (макеты, таблицы, схемы, иллюстрации, портреты, карты и т.д.)

Информация о регулярно используемых технических средствах обучения

Использование в образовательном процессе компьютера и информационных средств обучения

Использование дидактических материалов, сборников задач, упражнений, примерных рефератов и сочинений и т.п., материалов по подготовке к ЕГЭ

Другие документы, характеризующие использование учебно-материальной базы

### **3. Деятельность учителя по созданию портфолио**

Портфолио учителя оформляется в папке-накопителе. Каждый отдельный материал, включенный в портфолио, должен датироваться.

Состав портфолио зависит от конкретных задач, которые ставит перед собой учитель.

Портфолио учителя служит основанием для участия в различных конкурсах, для аттестации на квалификационную категорию, для распределения стимулирующей части оплаты труда.

### **4. Защита портфолио**

Форма аттестационного испытания, в ходе которого аттестуемый учитель представляет экспертной группе свидетельства своего профессионализма и результатов педагогической деятельности в форме структурированного портфолио.

Презентация может проходить в виде выставки учебно-методических материалов, слайд-шоу, доклада, сопровождаемого компьютерным показом с помощью мастера презентаций PowerPoint и других.

Защита портфолио проводится публично на открытом заседании экспертной группы (с согласия аттестуемого – на семинаре, «круглом столе»).

Защита портфолио проводится в несколько этапов:

- Презентация портфолио
- Ответы на вопросы по существу представленных документов

Защита портфолио (с согласия учителя) может стать формой обобщения опыта учителя и проводиться аналогично аттестационной защите портфолио.