

Согласовано
Заместитель Главы
Котельниковского
муниципального района
Волгоградской области по
экономической и налоговой
политике

_____ Р.Р. Болубнева
«__» _____ 2012 г.

Согласовано
Заместитель Главы
Котельниковского
муниципального района –
начальник отдела
бюджетно-финансовой
политики
и казначейства

_____ О.В. Колесникова
«__» _____ 2012 г.



Утверждено
Приказ № 451 от «16» 11 2012 г.
Директор МКОУ СОШ № 2 г.
Котельниково

_____ Н.В. Ермилова
«16» 11 2012 г.



**Порядок
формирования, зачисления
и расходования средств, полученных
Муниципальным казенным образовательным
учреждением средней общеобразовательной школой
№ 2 г. Котельниково
от приносящей доход деятельности**

1. Общее положение

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании», ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты РФ в связи с совершенствованием положения государственных (муниципальных) учреждений», «Правилами оказания платных образовательных услуг» (постановлений Правительства РФ № 505 от 05.07.2001 г., и постановлением администрации Котельниковского муниципального района от 29.10.2012 г. № 1256 «Об утверждении Порядка формирования, зачисления и расходования средств, полученных муниципальными учреждениями Котельниковского муниципального района от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности» и регулирует отношения, возникающие при поступлении и использовании МКОУ СОШ № 2 средств, от приносящей доход деятельности.

1.2. Деятельностью МКОУ СОШ №2 (далее Учреждение), приносящей доходы является предоставление дополнительных платных образовательных услуг (далее платные услуги).

1.3. Деятельность по оказанию платных услуг предусмотрена Уставом Учреждения.

1.4. Учреждение предоставляет платные услуги в целях:

- наиболее полного удовлетворения образовательных и иных потребностей обучающихся, населения, предприятий, учреждений и организаций;
- улучшения качества образовательного процесса в школе;
- привлечения в бюджет Учреждения дополнительных финансовых средств.

1.5. Платные дополнительные образовательные услуги не могут быть оказаны взамен или в рамках основной образовательной деятельности (в рамках основных образовательных программ и государственных образовательных стандартов), финансируемой за счет средств соответствующего бюджета, и осуществляются за счет внебюджетных средств: средств спонсоров, благотворителей, жертвователей, юридических и физических лиц, в т.ч. родителей обучающихся.

1.6. Дополнительные образовательные или иные услуги в соответствии со ст. 16 Закона РФ «О защите прав потребителя» могут оказываться только с согласия их получателя. Отказ потребителя (в данном случае учащегося школы, его родителей или законных представителей) от предоставления дополнительных услуг не может быть причиной уменьшения объема предоставленных ему основных услуг.

1.7. Оказание дополнительных услуг не может наносить ущерб или ухудшить качество предоставления основных образовательных услуг, которые Учреждение оказывает бесплатно.

2. Порядок формирования и зачисления средств от приносящей доход деятельности

2.1. Доходы образуются в Учреждении в результате оказания им платных услуг, а так же благотворительных взносов от организаций всех форм собственности и частных лиц.

2.2. Доходы Учреждения зачисляются в бюджет Котельниковского муниципального района и используются исключительно в рамках бюджетной сметы. Администратором доходов является Отдел образования и молодежной политики Администрации Котельниковского муниципального района. Средства используются на цели, утвержденные Управляющим советом Учреждения.

2.3. Учреждение оказывает на договорной основе следующие платные услуги в сфере образования:

2.3.1. изучение предметных дисциплин сверх часов, предусмотренных учебным планом

Учреждения;

2.3.2. индивидуальные и групповые занятия по подготовке к государственной итоговой аттестации по всем учебным предметам;

2.3.3. репетиторство;

2.3.4. обучение второму иностранному языку;

2.3.5. занятия – консультации педагога – психолога;

2.4. Учреждение вправе оказывать и другие дополнительные услуги, если они не ущемляют основной учебный процесс и не входят в образовательную деятельность, финансируемую из средств бюджета.

2.5. Перечень платных услуг рассматривается на заседании педагогического совета и утверждается Управляющим Советом Учреждения.

2.6. Для оказания платных услуг Учреждение:

2.6.1. создает необходимые условия для проведения платных дополнительных образовательных услуг в соответствии с действующими санитарными правилами и нормами;

2.6.2. обеспечивает кадровый состав и оформляет трудовые договоры выполнения платных образовательных услуг;

2.6.3. оформляет договор с потребителем на оказание платных дополнительных образовательных услуг;

2.6.4. предоставляет необходимое учебно-методическое и техническое обеспечение.

3. Общие принципы расходования средств, полученных от приносящей доход деятельности

3.1. Расходование средств, полученных за оказанные Учреждением платные услуги, осуществляется в соответствии с утвержденной в установленном порядке сметой расходов.

3.2. Денежные средства (доходы), полученные Учреждением от приносящей доход деятельности, могут направляться на:

- развитие и совершенствование образовательного процесса;
- развитие материально - технической базы Учреждения;
- установление дополнительных выплат работникам Учреждения, оказывающим платные услуги;
- расходы текущего характера, связанные с содержанием Учреждения;
- другие цели.

3.3. В случае использования муниципального имущества для оказания платных услуг обязательным условием является частичная оплата коммунальных услуг и других хозяйственных расходов Учреждения, размер которых определяется расчетным путем пропорционально занимаемой площади, времени использования помещений или оборудования.

3.4. Размер средств, направляемых на материальное поощрение работников Учреждения не должен превышать 40 % от общего объема средств, полученных от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности.

3.5. Трудовые отношения с привлекаемыми для оказания платных услуг работниками (состоящими и не состоящими в штате Учреждений) оформляются договором возмездного оказания услуг или трудовым договором.

3.6. Обязанности по оказанию платных услуг не должны выполняться в основное рабочее время работника Учреждения. В случаях, когда работник привлекается к деятельности по оказанию платных услуг в основное рабочее время, оплата его труда производится как при

совмещении профессий (должностей) и регулируется нормами трудового права и положениями об оплате труда Учреждения.

3.7. Целевые средства от бюджетов других уровней, спонсорские и благотворительные взносы от организаций всех форм собственности и частных лиц расходуются целевому назначению.

3.8. Остатки средств, полученных от приносящей доход деятельности, не использованные в течение финансового года, изъятию не подлежат и могут быть использованы учреждением в следующем финансовом году.

4. Ответственность и контроль за формированием и расходованием средств, полученных от приносящей доход деятельности.

4.1. Учреждение, осуществляющее приносящую доход деятельность, самостоятельно отвечает по обязательствам, возникшим в результате этой деятельности.

4.2. Контроль за формированием средств, зачислением, учетом, исполнением плановых значений и расходованием средств, полученных Учреждением от приносящей доход деятельности, осуществляется главными распорядителями средств бюджета района, в ведении которых находится Учреждение и отделом бюджетно – финансовой политики и казначейства администрации Котельниковского муниципального района.

4.3. Учредитель вправе приостановить деятельность Учреждения по оказанию платных услуг, если эта деятельность осуществляется в ущерб основной деятельности.