

Принято

решением педагогического совета
протокол № 3 от 26.12.2023 г.

Утверждено

Директор МКОУ СШ № 2
_____ О.Ю. Колесникова
Приказ № 407 от 27.12.2023 г.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ШКОЛА № 2 Г. КОТЕЛЬНИКОВО ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ,
Колесникова Ольга Юрьевна, Директор

27.12.23 11:00 (MSK)

Сертификат B422991DC41639CE0AE0A1FFA5EBC6BB

ПОЛОЖЕНИЕ

О порядке оформления возникновения, приостановления и
прекращения отношений между МКОУ СШ № 2 и обучающимися и
(или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних
обучающихся

Муниципальным казенным общеобразовательным учреждением
средней школы № 2

г. Котельниково Волгоградской области

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение о порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения образовательных отношений в школе разработано в соответствии с Федеральным законом № 273 – ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями от 4 августа 2023 года, Федеральным Законом «Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации» от 24.07.1998 года № 124 – ФЗ с изменениями от 28 апреля 2023 года., а также Уставом МКОУ СШ № 2 и другими нормативными актами Российской Федерации, регламентирующие деятельность организации МКОУ СШ № 2.
- 1.2. Данное Положение регламентирует порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения образовательных отношений между МКОУ СШ № 2 и обучающимися школы и (или) их родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.
- 1.3. Образовательные отношения – совокупность общественных отношений по реализации прав граждан на образование, целью которых является освоение обучающимися содержания образовательных программ.
- 1.4. Участники образовательных отношений – обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся, педагогические работники МКОУ СШ № 2, осуществляющие образовательную деятельность.

2. Возникновение образовательных отношений в школе

- 2.1. Основанием возникновения образовательных отношений является приказ директора школы о приеме (зачислении) лица для обучения или для прохождения промежуточной или государственной (итоговой) аттестации в МКОУ СШ № 2.
- 2.2. Возникновение образовательных отношений в связи с приемом лица в организацию на обучение по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования оформляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и Правилами приема в образовательную организацию, утвержденными приказом директора школы.
- 2.3. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальным нормативным актом школы, возникают у лица, принятого на обучение, с момента зачисления в МКОУ СШ № 2.
- 2.4. При приеме в МКОУ СШ № 2 директор обязан ознакомить принятых на обучение и родителей (законных представителей) с Уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации общеобразовательной организации, основными образовательными программами, реализуемыми в школе и другими документами, регламентирующими организацию образовательных отношений.

3. Договор об образовании

- 3.1. Между общеобразовательной организацией в лице директора (либо лице, его замещающем) и лицом, зачисляемым на обучение или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося может заключаться договор об образовании. В обязательном порядке договор об образовании заключается при приеме на обучение за счет средств физического и (или) юридического лица (далее – договор об оказании образовательных услуг). Заключение договора об образовании (Договор об оказании платных образовательных услуг) предшествует изданию приказа о приеме (зачислении) лица для обучения или для прохождения промежуточной или

государственной (итоговой) аттестации в МКОУ СШ № 2.

- 3.2. Договор об оказании (договор об оказании платных образовательных услуг) заключается в письменной форме в двух экземплярах, один из которых находится в школе, другой передается лицу, зачисленному на обучение (родителям (законным представителям) несовершеннолетнего лица).
- 3.3. В договоре об образовании указываются основные характеристики предоставляемого образования (образовательные услуги), в том числе вид, уровень и (или) направленность дополнительной образовательной программы (часть образовательной программы определенного уровня, вида и направленности), форма получения образования и форма обучения, срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения), права, обязанности и ответственность сторон.
- 3.4. В договоре об оказании платных образовательных услуг указываются полная стоимость платных образовательных услуг и порядок их оплаты. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения такого договора не допускается.
- 3.5. Сведения, указанные в договоре об оказании платных образовательных услуг, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте МКОУ СШ № 2 в сети Интернет на дату заключения договора.
- 3.6. Договор об образовании не может содержать условий, ограничивающих права или снижающих уровень гарантий обучающихся, по сравнению с установленными законодательством об образовании. Если условия, ограничивающие права поступающих и обучающихся или снижающие уровень предоставления им гарантий, включены в договор, то такие условия не подлежат применению.
- 3.7. В договоре указывается срок его действия.
- 3.8. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору стороны несут в порядке, установленном действующим законодательством.
- 3.9. Форма договора об образовании устанавливается МКОУ СШ № 2.

4. Прием на обучение в МКОУ СШ № 2

- 4.1. Прием на обучение в школу регламентируется Правилами приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего образования в МКОУ СШ № 2.
- 4.2. Прием на обучение за счет средств физического и (или) юридического лица в МКОУ СШ № 2 регламентируется Положением об оказании платных образовательных услуг в школе.

5. Изменение образовательных отношений

- 5.1. Образовательные отношения изменяются в случае изменений условий получения обучающимися образования по конкретной основной или дополнительной образовательной программе, повлекшего за собой изменение взаимных прав и обязанностей обучающегося и общеобразовательной организации.
- 5.2. Образовательные отношения могут быть изменены как по инициативе обучающегося (родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося) по его заявлению в письменной форме, так и по инициативе МКОУ СШ № 2.
- 5.3. Решение об изменении формы получения образования или формы обучения до получения ими основного общего образования детей – сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия органа опеки и попечительства.
- 5.4. Основанием для изменения образовательных отношений является приказ, изданный директором школы или уполномоченным им лицом.

5.5. Если с обучающимся (родителями (законными представителями) обучающегося) заключен договор об образовании, приказ издается на основании внесения соответствующих изменений в такой договор. Изменения, внесенные в договор, вступает в силу после издания приказа директора школы об изменении образовательных отношений или с иной указанной в нем даты.

6. Приостановление образовательных отношений

6.1. Образовательные отношения могут быть приостановлены в случае отсутствия обучающегося на учебных занятиях по следующим причинам:

- Продолжительная болезнь;
- Длительное медицинское обследование;
- Иные семейные обстоятельства.

6.2. Приостановление образовательных отношений, осуществляется по письменному заявлению обучающегося (родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося). Форма заявления о приостановлении образовательных отношений разрабатывается в общеобразовательной организации (Приложение 1) и размещается на официальном сайте МКОУ СШ № 2 и сети «Интернет». Приостановление образовательных отношений оформляется приказом директора школы.

7. Прекращение образовательных отношений

7.1. Образовательные отношения между МКОУ СШ № 2 и обучающимися и (или) их родителями (законными представителями) несовершеннолетних могут быть прекращены в связи с получением образования (завершение обучения).

7.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно:

- По инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в случае перевода обучающегося для прохождения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
- По инициативе организации, осуществляющей образовательную деятельность, в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста 15 лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания, а также, в случае невыполнения обучающимися по профессиональной образовательной программе обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы и выполнению учебного плана, а также в случае установления нарушения порядка приема в школу, повлекшего по вине обучающегося его не законное зачисление в МКОУ СШ № 2;
- По обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и школы, в том числе, в случае ликвидации организации, осуществляющей образовательную деятельность.

7.3. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося не влечет за собой возникновение каких – либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного обучающегося перед организацией, осуществляющей образовательную деятельность, если иное не предусмотрено Федеральным законом.

7.4. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ об отчислении обучающегося из школы. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальным актом МКОУ СШ №

- 2, прекращаются с даты его отчисления из школы.
- 7.5. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами школы, прекращаются с даты его отчисления.
- 7.6. Решение об отчислении детей – сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органов опеки и попечительстве.
- 7.7. При досрочном прекращении образовательных отношений общеобразовательная организация в трехдневный срок после издания приказа об отчислении обучающегося выдает справку об обучении или о периоде обучения в следующих случаях:
- Не прошедшим государственную (итоговую) аттестацию или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты – справку установленного образца;
 - Освоивших часть образовательной программы и (или) отчисленным из школы – справку о текущей успеваемости.
- 7.8. Если с обучающимся (родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося) заключен договор об оказании платных образовательных услуг, при досрочном прекращении образовательных отношений такой договор расторгается на основании приказа об отчислении обучающегося из школы.
- 7.9. Основания и порядок отчисления обучающегося из школы регламентируется Положением о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающегося в общеобразовательной организации.
- 7.10. В случае прекращения деятельности МКОУ СШ № 2, а также в случае аннулирования у нее лицензии на право осуществления образовательной деятельности, лишения государственной аккредитации, истечения срока действия свидетельства о государственной аккредитации учредитель (учредители) такой образовательной организации обеспечивается перевод обучающихся с согласия обучающихся (родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся) в другие образовательные организации, реализующие соответствующие образовательные программы.

8. Заключительные положения

- 8.1. Настоящее Положение о порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения образовательных отношений между образовательной организацией и обучающимися и (или) их родителями (законными представителями) является локальным нормативным актом, принимается на Педагогическом совете школы и утверждается (либо вводится в действие) приказом директора МКОУ СШ № 2.
- 8.2. Все изменения и дополнения. Вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.
- 8.3. Положение о порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения образовательных отношений принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п. 8.1. настоящего Положения.
- 8.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

Директору МКОУ СШ № 2
г. Котельниково
О.Ю. Колесниковой

_____ (фамилия, имя, отчество)

Паспорт серия _____ № _____

Зарегистрирован по адресу: _____

Заявление

Я, _____ (Ф.И.О), являясь законным представителем несовершеннолетнего _____ (Ф.И.О. обучающегося), прошу приостановить образовательные отношения между МКОУ СШ № 2 г. Котельниково и обучающимся _____ в связи с _____ на срок.

_____ дата

_____ подпись

_____ расшифровка подписи

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ШКОЛА № 2 Г. КОТЕЛЬНИКОВО ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ,**
Колесникова Ольга Юрьевна, Директор

27.12.23 11:01 (MSK)

Сертификат B422991DC41639CE0AE0A4FFA5EBC6BB